





## PROGRAMA GOLF A LES ESCOLES

### INICIACIÓ AL GOLF

En/na....., com a participant del “Programa Golf a les Escoles 2022/23” impartit al seu centre escolar ....., i coneixedor que el seu camp de golf de referència és .....

i

En/na..... DNI ..... com a pare/mare/tutor/representant legal del menor d’edat .....

#### **Sol·liciten a la Federació Catalana de Golf (FCGolf) i la RFEG:**

- Llicència Federativa Golf 2023 **GRATUÏTA (imprescindible per la realització del curs del menor)**
- Curs d'iniciació al golf (4 hores) **GRATUÏT PER L'ALUMNE/A**
- Curs d'iniciació al golf (4 hores) **GRATUÏT PER UN REPRESENTANT DE L'ALUMNE/A**

Signatura Tutor/Representant Legal

*PD: En el cas que sigui del vostre interès realitzar els cursos d'iniciació, us preguem retorneu a l'adreça de correu electrònic: [golfalesescoles@catgolf.com](mailto:golfalesescoles@catgolf.com) aquesta sol·licitud; juntament amb el formulari de sol·licitud de llicència federativa del menor, (imprescindible per temes de seguretat per realitzar el curs gratuït curs d'iniciació). Un cop rebí la FCGolf tota la documentació, i consulti la disponibilitat de places, procedirà a la seva tramitació i el camp de golf assignat es posarà en contacte amb vostès per concretar els detalls dels cursos d'iniciació gratuït.*

**SOLICITUD DE  
LICENCIA FEDERATIVA EN  
PROMOCIÓN  
"GOLF A LES ESCOLES"**



**A TRAMITAR POR LA  
FEDERACIÓN AUTONÓMICA**

(Campos sombreados a rellenar por el Club) / (Highlighted fields to be completed by the Club)

Federación Autonómica: Regional Federation				
Club Club				
Licencia: License	Hándicap Asignado: Assigned Handicap	Categoría: Category	Nivel: Level	

* Nombre: Name		* Sexo: Hombre <input type="checkbox"/> Sex Male	Mujer <input type="checkbox"/> Female	* Fecha Nacimiento: Date of birth	
* Primer apellido: First surname		Edad: Age		* Nacionalidad: Nationality	
* Segundo apellido: Second surname		Centro Escolar: School Center			
* Tipo de documento: Type of Document	DNI <input type="checkbox"/> ID card	Pasaporte <input type="checkbox"/> Passport	Tarjeta residente <input type="checkbox"/> Resident Card	* Número de documento (DNI, Pasaporte...): Document number (ID card, passport...)	
* Móvil: Mobile phone		* E-mail: E-mail			
* Tipo de vía: Type of street		* Nombre de vía: Street name			
Calle/Plaza/etc... (Street/Square/etc...)					
* Número: Number		Escalera: Building		Piso: Floor:	
				Puerta: Flat:	
				Complemento: Complement	
* Código postal: Post code		* Localidad: City		* Provincia: Province	
Municipio: Town		* País: Country		* Teléfono fijo: Telephone	

**Datos del responsable en caso de menor** Data of tutor in the case of a minor

Nombre: Name		Padre / Madre / Tutor... Father / Mother / Tutor...	
Primer apellido: First surname		Núm. de documento: Document number	
Segundo apellido: Second surname			

En In \_\_\_\_\_, a on \_\_\_\_\_ de of \_\_\_\_\_ de of 20\_\_\_\_\_

\* Campos marcados con asterisco deben ser cumplimentados obligatoriamente.  
Fields marked with an asterisk must be completed.

**Firma del federado o tutor**  
Signature of the federated player or tutor

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**  
(En cumplimiento del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos)

	<b>Información Básica</b>	<b>Información Adicional</b>
<b>Responsables</b>	Real Federación Española de Golf (RFEG).	CIF: Q-2878019E Domicilio social: Calle Arroyo del Monte, 5. C.P. 28049 de Madrid. Teléfono: +34 91 555 26 82, E-mail: rfegolf@rfegolf.es Contacto DPD: lopd@rfegolf.es
	Federación autonómica y clubes.	Federación autonómica y club que corresponda. Los datos de contacto de las federaciones autonómicas se pueden consultar en la web de la RFEG (www.rfegolf.es), en la sección "autonómicas". Los datos de contacto del club se pueden consultar en la web de la RFEG (www.rfegolf.es), en la sección "clubes".
<b>Finalidades principales</b>	Tramitación de solicitud de federado.	- Tramitar la solicitud de federado. - Emitir la licencia federativa (validez anual – enero a diciembre - e importe no fraccionable). - Emisión, gestión y cobro de recibos derivados de la licencia federativa.
	Gestión administrativa.	- Tramitación de renovaciones y bajas de licencias. - Emisión, gestión y cobro de recibos derivados de la renovación de licencia y de otros servicios adicionales que se le puedan prestar al federado. - Actualización de datos de federados. - Gestión de impagos de licencias. - Tramitación del seguro de responsabilidad civil y accidentes obligatorio para participantes en competiciones. - Elaboración y envío a federados de circulares informativas relativas a las competencias de las Federaciones.
	Competencias federativas.	Desarrollo de competencias atribuidas a la RFEG por la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte, las leyes de deporte autonómicas y los Estatutos de las Federaciones.
	Gestión de hándicap y ficha de actividad de juego.	- Control y administración del hándicap para jugadores y flujo y frecuencia de juego en clubes. - Mantenimiento de la base de datos con nombre, apellidos, número de licencia, hándicap y ficha de actividad deportiva accesible a través de la web y App de la RFEG (www.rfegolf.es) y webs de federaciones autonómicas.
	Organización de campeonatos y competiciones.	- Elaboración de convocatorias a campeonatos y competiciones (profesionales y amateurs) y comunicación de éstas a deportistas. - Tramitación de solicitudes de inscripción de deportistas. - Publicación de participantes y resultados de campeonatos, competiciones y torneos en la página web, revista y newsletter de la RFEG, federación autonómica que corresponda y club.
<b>Legitimación y conservación finalidades principales</b>	Base jurídica del tratamiento.	La base jurídica para el tratamiento es el desarrollo de competencias atribuidas por la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte, así como por las leyes de deporte de las distintas Autonomías y los Estatutos de las Federaciones. En caso de no facilitar los datos necesarios para las finalidades principales del tratamiento, no será posible gestionar su condición de federado. Conservación de la información: - Los datos se conservarán mientras su licencia federativa se encuentre en vigor. - En caso de baja, los datos se conservarán durante los plazos legales que le sean de aplicación. Los datos mínimos relativos a su condición de federado: nombre, apellidos, número de licencia, DNI, hándicap y ficha de actividad se conservarán de manera indefinida con la finalidad de reactivar la licencia de federado cuando se solicite, para mantenimiento del histórico de hándicap y disciplina deportiva.
<b>Destinatarios cesiones finalidades principales</b>	Cesiones previstas para las finalidades principales.	- Consejo Superior de Deportes y organismos de deportes nacionales y autonómicos para dar cumplimiento a la Ley 10/1990, de 15 de octubre del Deporte, leyes autonómicas y Estatutos de las Federaciones. - Compañía de seguros con la que la RFEG y la Federación correspondiente tiene contratado el seguro de accidentes y responsabilidad civil. Puede conocer la compañía concreta solicitando dicha información a la RFEG a través de los datos de contacto que se indican en la casilla "responsables" de este documento. - Datos públicos del federado (identificativos, hándicap y ficha deportiva) a interesados legítimos previa solicitud.
<b>Finalidades adicionales</b> <i>(Marque las/s casilla/s siguientes en caso de NO autorizar)</i>	Noticias y comunicaciones comerciales por medios postales y electrónicos.	Envío de noticias relacionadas con la actividad de la RFEG. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de noticias relacionadas con la actividad de la Federación Autonómica que corresponda. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de promociones sobre patrocinadores, colaboradores y asociados de la RFEG. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de promociones sobre patrocinadores, colaboradores y asociados de la Federación Autonómica que corresponda. <input type="checkbox"/> NO autorizo
	Fotografías y vídeos.	Las imágenes (fotografías y/o vídeos) tomadas durante los distintos eventos organizados por la RFEG o la Federación Autonómica podrán ser utilizadas para su difusión a través de publicaciones, material publicitario, páginas webs, redes sociales, etc... tanto de la RFEG como de la Federación Autonómica correspondiente. <input type="checkbox"/> NO autorizo a la RFEG <input type="checkbox"/> NO autorizo a la Federación Autonómica
<b>Legitimación y conservación finalidades adicionales</b>	Base jurídica del tratamiento.	La base jurídica del tratamiento es el consentimiento del interesado recabado mediante la firma del presente documento. El hecho de no autorizar el tratamiento para las finalidades adicionales no condiciona las finalidades principales, que podrán ser igualmente prestadas. Conservación de la información: Los datos se conservarán mientras esté activa su relación con la RFEG y la Federación Autonómica correspondiente (y no solicite su supresión) y, en cualquier caso, durante los plazos que estipule la normativa que sea de aplicación a cada tratamiento descrito.
<b>Destinatarios de cesiones finalidades adicionales</b>	Cesiones previstas.	No están previstas cesiones para las finalidades adicionales.
<b>Derechos de los interesados</b>	Ejercicio de derechos.	Los interesados pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad y la limitación u oposición dirigiéndose por escrito, acompañando fotocopia del DNI, a la Federación Autonómica correspondiente o a la RFEG en Calle Arroyo del Monte, 5. C.P. 28049 de Madrid o por correo electrónico a lopd@rfeg.es  Los interesados tienen derecho a retirar el consentimiento prestado.  Los interesados tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos www.agpd.es).